

**ДЛЯ АВТОРОВ,
публикующих статьи в журнале
«Физическое воспитание и студенческий спорт»**

**Статьи проверяются на оригинальность в системе Антиплагиат
(пороговое значение – 85 % оригинальности)**

1. Общие положения

1.1. Журнал «Физическое воспитание и студенческий спорт» выходит 4 раза в год и принимает к публикации статьи, содержащие новые оригинальные результаты исследований в области физического воспитания и студенческого спорта и связанных с ними отраслей науки и практической деятельности. Языки публикаций – русский, английский.

1.2. Тематика журнала (по перечню отраслей науки и групп специальностей научных работников в соответствии с Номенклатурой специальностей):

3.1. Клиническая медицина

3.1.33 Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия

5.2. Экономика

5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

5.2.6. Менеджмент

5.4. Социология

5.4.3. Демография

5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы

5.4.6. Социология культуры

5.4.7. Социология управления

5.8. Педагогика

5.8.4. Физическая культура и профессиональная физическая подготовка

5.8.5. Теория и методика спорта

5.8.6. Оздоровительная и адаптивная физическая культура

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

1.3. Редколлегией **не рассматриваются** статьи:

- носящие исключительно прикладной характер;
- ранее опубликованные;
- принятые к опубликованию в других журналах;
- не соответствующие требованиям журнала.

1.4. Редколлегия журнала следует редакционной этике журнала "Физическое воспитание и студенческий спорт". Авторы, направляя рукопись для опубликования, и рецензенты, соглашаясь рецензировать рукопись, также должны соблюдать этические нормы.

1.5. Рекомендуемый объем статьи – 25000 - 35000 знаков с пробелами. Статьи бóльшего объема принимаются только по согласованию с редколлегией журнала.

1.6. Статья должна быть аккуратно оформлена и тщательно отредактирована.

1.7. Текст статьи может быть направлен по адресу: sport-journal@sgu.ru в виде файла (формат Word 2003) ответственному секретарю журнала: Казакову Александру Александровичу. При этом текст рукописи должен сохранять структуру подачи материала (см. п. 2.2).

1.8. Все статьи перед направлением на рецензирование проходят проверку на плагиат, которая осуществляется редколлегией журнала, в системе проверки текстовых заимствований РУКОНТекст (<http://text.rucont.ru>). В случае выявления неправомерных заимствований, а так же при низком коэффициенте оригинальности текста (< 85%) рукопись отклоняется.

1.9. Все рукописи, поступившие в редакцию, прошедшие проверку на плагиат и соответствующие профилю журнала, проходят рецензирование (см. Порядок рецензирования рукописей) и затем редколлегия принимает решение о возможности их опубликования в журнале. В случае положительного решения об опубликовании статья подвергается научному и контрольному редактированию.

1.10. Статья, направленная автору на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде в максимально короткие сроки. Статья, задержанная на срок более трёх месяцев, рассматривается как вновь поступившая. К переработанной рукописи необходимо приложить письмо от авторов, содержащее ответы на все замечания и поясняющее все изменения, сделанные в статье. Возвращение статьи на доработку не означает, что статья будет опубликована, после переработки она вновь будет рецензироваться.

1.11. Автору статьи, принятой к публикации, одновременно с решением редколлегии высылается лицензионный договор, 2 экз. которого автор подписывает и высылает по адресу: sport-journal@sgu.ru. После подписания договора в университете 1 экз. возвращают автору.

1.12. Датой поступления статьи считается дата поступления ее окончательного варианта.

1.13. **Плата за публикацию рукописей не взимается.**

1.14. Адреса для переписки с редколлегией серии:

E-mail sport-journal@sgu.ru

1.15. Ответственный секретарь Казаков Александр Александрович

2. Перечень требований к оформлению материалов и условия представления статей для публикации

2.1. Структура рукописи

Структура текста должна соответствовать приведённому ниже шаблону (может меняться в зависимости от типа работы).

на русском языке:

индекс УДК (12 шрифт) помещается в начале статьи на отдельной строке слева

DOI – Digital Object Identifier (12 шрифт) статьи приводят по ГОСТ Р ИСО 26324 и располагают после индекса УДК отдельной строкой слева.

Название статьи. Название статьи должно содержать полноценно отражать предмет и тему статьи, а также основную цель (вопрос), поставленную автором для раскрытия темы. Рекомендуемая длина названия – не более семи слов (не включая предлоги и союзы).

Авторы. При написании авторов статьи фамилию следует указывать после инициалов имени и отчества (П. С. Иванов, С. И. Петров, И. П. Сидоров).

Сведения об авторах. Фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы, почтовый адрес организации с указанием страны; e-mail; в именительном падеже; ORCID.

Аннотация статьи (150 - 250 слов) должна отражать основное содержание работы и включать: актуальность, цель, гипотезу исследования, описание участников исследования (количество, пол, возраст) и особенностей применяемых методик, результаты исследования, выводы. Сведения, содержащиеся в заглавии статьи, не должны повторяться в тексте аннотации. Следует избегать лишних вводных фраз (например, "автор статьи рассматривает..."), необходимо использовать: «показано..., установлено..., изложено...» и т.д.. Исторические справки, если они не составляют основное содержание документа, описание ранее опубликованных работ и общеизвестные положения в аннотации не приводятся. Результаты работы описаны предельно точно и информативно. Приводятся основные теоретические и эмпирические результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам и данным долгосрочного значения, важным выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, которые, по мнению автора, имеют практическое значение. Выводы могут сопровождаться рекомендациями, предложениями.

Ключевые слова. От 5 до 7 слов, способствующие индексированию статьи в поисковых системах. Их следует упорядочить от наиболее общих, соответствующих проблеме исследования к более дифференцированным, соответствующим описанию участников исследования, методик. В качестве ключевых слов нельзя использовать лабораторный жаргон и неологизмы. Подзаголовок **Ключевые слова** набирается жирным шрифтом без курсива, список ключевых слов — через точку с запятой, с точкой в конце. Ключевые слова должны попарно соответствовать на русском и английском языках.

Полный текст статьи должен быть тщательно вычитан и структурирован по разделам: **Введение** (обоснование, цель, гипотеза); **Материалы и методы** (*Участники исследования. Методики. Методы.*); **Результаты и их обсуждение; Выводы** (или **Заключение**), но приемлет и иную структуру соответственно специфике конкретной статьи при условии ограниченного объема и четкого именования разделов.

В случае предоставления теоретической статьи: текст структурируется тематическими подзаголовками.

Благодарности и финансирование. Необходимо указывать источник финансирования научной работы/статья (фонд..., в рамках научного проекта; коммерческая или государственная организация; частное лицо и др.). Пример: *Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта (№ 17-06-02140)*. Размер финансирования не указывается. Авторы могут выразить благодарности организациям и людям, способствовавшим организации и выполнению исследования, результаты которого отражены в статье.

Информация о вкладе каждого автора (и лиц, указанных в разделе «благодарности»). Пример: **Участие авторов:** Иванов И. И. — концепция и дизайн исследования; Петров П. П. — сбор и обработка материалов; Сидоров С. С. — анализ полученных данных, написание текста.

Список источников должен отражать качество проработки авторами актуальных публикаций по тематике статьи, в том числе зарубежных источников; содержать сведения о всех публикациях, упоминаемых в статье, и не должен содержать указаний на работы, на которые в тексте нет ссылок. Ссылки на литературные источники оформляются в виде сносок *по мере встречаемости в тексте*, нумеруются арабскими цифрами, в квадратных скобках (при необходимости с указанием страниц). Например, [1, с. 81]. Если указывается несколько источников, то они разделяются точкой с запятой и пробелом [5; 8; 13]. Обязательно указание издательства, общего количества страниц издания. Список должен включать не менее 20-25 источников – прежде всего, статьи из российских и зарубежных (обязательно) журналов последних 5 лет издания, индексируемых в РИНЦ, Scopus и WoS (для теоретических или обзорных статей – не менее 40 источников) с указанием doi. Допустимое самоцитирование – не более 20% от общего количества источников библиографического списка.

Библиографический список следует оформлять в соответствии с ГОСТ Р7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».

Англоязычное название статьи (Article title) должно быть грамотно с точки зрения английского языка, при этом по смыслу полностью соответствовать русскоязычному названию.

Англоязычное ФИО автора(ов) и место работы (Author names. Affiliation) необходимо писать в соответствие с заграничным паспортом, или так же, как в ранее опубликованных в зарубежных журналах статьях. Кроме того, указывается ORCID автора, место работы (официальное англоязычное название учреждения), почтовый адрес организации, e-mail.

Пример: **Petr S. Ivanov**, ORCID 0000-0003-1356-2212, Saratov State University 83, Astrakhanskaya Str., Saratov, 410012, Russia; ivanov@mail.ru

Англоязычная версия аннотации статьи должна по смыслу и структуре (Aim, Materials and Methods, Results, Conclusions) полностью соответствовать русскоязычной и быть грамотной с точки зрения

английского языка, и также включать 150-250 слов (для оригинальных работ крайне желательно, чтобы структурированное резюме содержало не менее 200 слов).

Key words (Ключевые слова): от 5 до 7, способствующих индексированию статьи в поисковых системах. Ключевые слова должны попарно соответствовать на русском и английском языках.

Acknowledgments (Благодарности и финансирование): должно соответствовать содержанию русскоязычной версии.

References для русскоязычных источников:

- если существует переводная версия статьи (книги), то следует представить именно ее; переводная версия может быть также описана как дополнительные сведения [в скобках];
- если переводной версии не существует, то можно использовать транслитерацию в формате BGN (<https://transliterator.com/>), в квадратных скобках обязательно представляется перевод на англ. язык названия статьи (книги), после описания добавляется язык публикации (in Russian). Автор (в транслитерации), название источника (в транслитерации), название источника (на английском языке), выходные данные на английском языке;
- если описываемая публикация имеет DOI, его обязательно надо указывать.

Образцы оформления различных источников приведены вместе со стилевым файлом по адресу <https://akmepsy.sgu.ru/ru/dlya-avtorov/>

2.2. Требования к таблицам и рисункам

Таблицы. Их следует помещать в текст статьи, они должны иметь нумерованный заголовок и четко обозначенные графы, удобные и понятные для чтения. Данные таблицы должны соответствовать цифрам в тексте, однако не должны дублировать представленную в нём информацию. Ссылки на таблицы в тексте обязательны. Если таблицы и рисунки содержит дополнительные обозначения, их следует расшифровать в *Примечании*. Пример: *Примечание:* Приняты следующие обозначения: ** $p < 0,01$; * $p < 0,05$.

Каждую таблицу в тексте вместе с нумерованным заголовком следует привести дважды - в русскоязычном и англоязычном вариантах. Сначала следует привести русскоязычную версию нумерованного заголовка и таблицы. Сразу за ними следует поместить англоязычную версию нумерованного заголовка и таблицы, при этом номер заголовка и данные в таблице (но не текст!) должны совпадать. При создании англоязычного варианта таблицы и заголовка не следует использовать транслитерацию - необходимо давать полноценный перевод на английский.

Пример:

Таблица 1 / Table 1

**Факторы, факторные нагрузки и объясняемая дисперсия,
раскрывающие содержание типовых стилей делового общения
менеджеров ($n = 85$)**

Factors, factor loads, and explained variance, revealing the content of typical styles of managers' business communication ($n = 85$)

Рисунки. Объем графического материала минимальный (за исключением работ, где это оправдано характером исследования). Каждый рисунок должен сопровождаться нумерованной подрисуночной подписью. Ссылки на рисунки в тексте обязательны.

Нумерованную подрисуночную подпись следует дать дважды - на русском и английском языке. Обе подрисуночные подписи следует располагать непосредственно *под изображением*, англоязычную версию подрисуночной подписи следует ставить сразу после русскоязычной.

Пример:

Рис. 1. Степень удовлетворенности в основных потребностях абитуриентов

Fig. 1. The degree of satisfaction of the basic needs of applicants

2. 3. Технические требования к рукописи

Полные статьи принимаются рекомендованным объемом (25000-30000 знаков с пробелами) и содержат до 5 рисунков и 4 таблиц. Таблицы и рисунки не должны занимать более 20% общего объема статьи.

Текст статьи должен быть напечатан шрифтом Times New Roman, через 1,5 интервал, с полями не менее 2.5 см, размер шрифта основного текста – 14, второстепенного текста (сноски, таблицы, подписи и надписи к рисункам, приложения и примечания) -12.

2. 4. Прочее

- Отправляемый файл рукописи имеет формат Microsoft Word.
- Следует использовать стандартные средства макропакета.
- Рукописи, оформленные без соблюдения настоящих правил, в редакции не регистрируются и возвращаются авторам без рассмотрения.
- Материалы, отклоненные редколлегией, не возвращаются.